

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Ангарский автотранспортный техникум»

План мероприятий по предупреждению коррупции в ГБПОУ ИО «Ангарский автотранспортный техникум»
на 2024-2026 годы

УТВЕРЖДЁН
приказом ГБПОУ ААТТ
от 07.06.2024 № 67

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Директор Арганы Н.Ф. Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
2.	Разработка и внедрение положения о декларации о конфликте интересов	До 1 декабря 2024 года	Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Постоянно	Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно	Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
5.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
6.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
7.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году, в том числе утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ежегодно	Директор Арганы Н.Ф. Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
8.	Проведение внутреннего контроля и аудита учреждения, в том числе: проведение проверки соблюдения различных организационных процедур и	В течение 2024-2026 годов	Директор Арганы Н.Ф. Заместитель директора по УПР

	правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции; осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности учреждения; проведение проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска		Яркова И.И. Ведущий экономист Мартынова А.С.
9.	Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его актуализация	Не реже 1 раза в полугодие	Заместитель директора по УПР Яркова И.И. Инженер-электроник Юдаев А.И.
10.	Использование в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами, стандартных антикоррупционных оговорок	Постоянно	Ведущий экономист Мартынова А.С.
11.	Закрепление в трудовых договорах обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении	Постоянно	Специалист по кадрам Глушак Е.С.
12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	Постоянно	Директор Арганы Н.Ф. Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
13.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, направление соответствующих отчетных материалов руководителю учреждения	Ежегодно, до 1 ноября	Директор Арганы Н.Ф. Заместитель директора по УПР Яркова И.И.
14.	Представление в Министерство образования Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Директор Арганы Н.Ф. Заместитель директора по УПР Яркова И.И.